



e会学操作手册

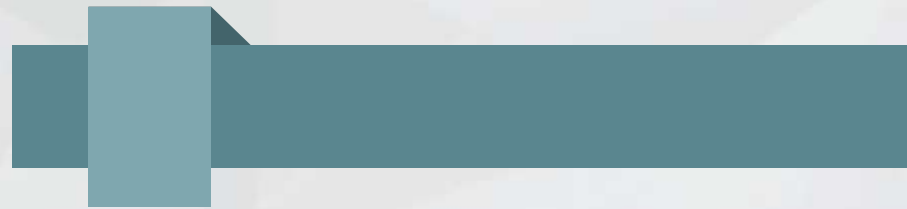
学生端操作问题

1、网站注册及登陆？

(1) 账号注册：登录安徽省网络课程学习中心（e会学）或输入网址

<http://www.ehuixue.cn>

用邮箱号进行注册

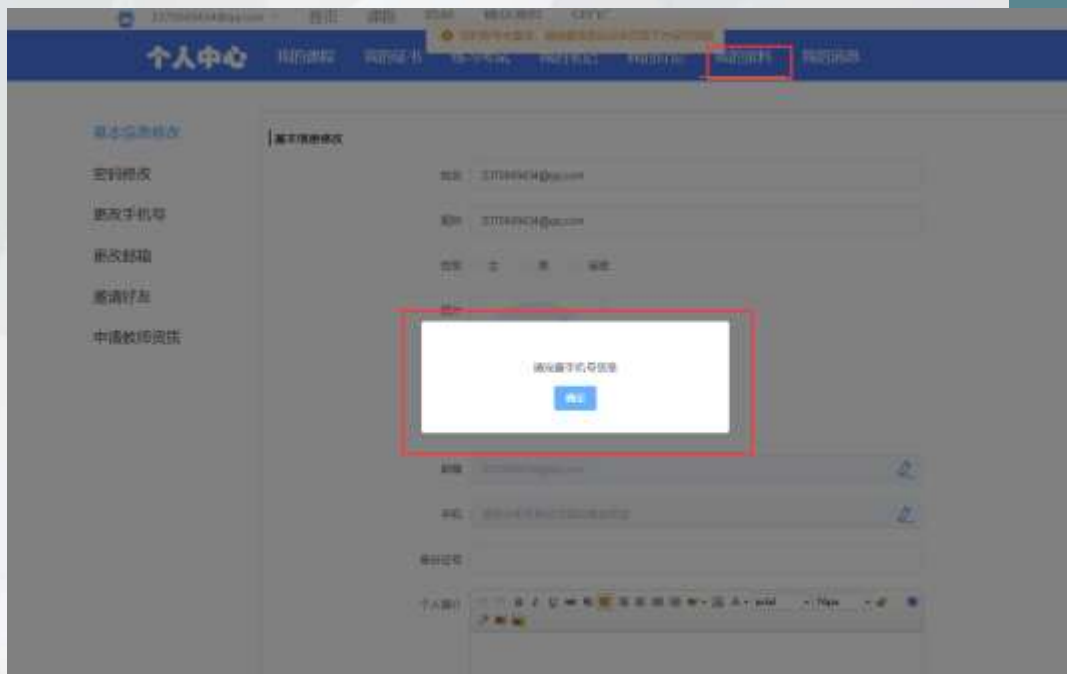


1、网站注册及登陆？

(2) 账号登录：访问网址<http://www.ehuixue.cn/>，点击网页左上角请登录，输入邮箱号（账号）、密码、验证码即可登录

1、网站注册及登陆?

(3) 完善手机号及高校信息



(4) 激活账号



基本信息修改

密码修改

[更改手机号](#)[更改邮箱](#)

邀请好友

申请教师资质

基本信息修改

姓名	2370049434@qq.com
----	-------------------

昵称 2370049434@qq.com

性别 ☐ 女 ☐ 男 ☐ 保密

照片



邮箱 2370049434@qq.com

手机 13965040620

身份证号

个人简介

○ 高校学生

● 社会人士

保存

如果是高校学生，还需要输入高校名称，如果是社会人士，点击选择即可，最后点击保存。

2.忘记密码，学生如何找回密码？

登录e会学网站——点击左上角请登录——点击忘记密码——输入手机号码、验证码——输入密码、确认密码，即找回密码

登录

×

用户登录

请输入手机号/邮箱

请输入密码

请输入验证码

☒记住我

[忘记密码](#)

立即登录

还没有账号？立即注册

请输入手机号

请输入验证码

请输入手机验证码

下一步

忘记密码

欢迎回家！

请输入密码

请输入确认密码

确定

欢迎回家！

3.学生如何添加课程进行学习？

(1) 在页面右上方的搜索框中输入课程名

3.学生如何添加课程进行学习？

(2) 点击课程封面可进行学习

3.学生如何添加课程进行学习？

(3) 添加后即可加入学习

3.学生如何添加课程进行学习？

(4) 在我的课程中可查看自己添加的课程

4. 学生端如何做作业？

点击可查看操作录屏

(1) 电脑端登录个人账号——个人中心——练习考试——课后作业——课程作业——继续做题

个人中心

我的课程

我的证书

练习考试

我的笔记

我的讨论

我的资料

我的消息

随堂练习

课后作业

课程作业

作业互批

分享专区

我的考试

我的错题

MBA论文写作指导

全部

输入查询内容

开始日期

至

结束日期

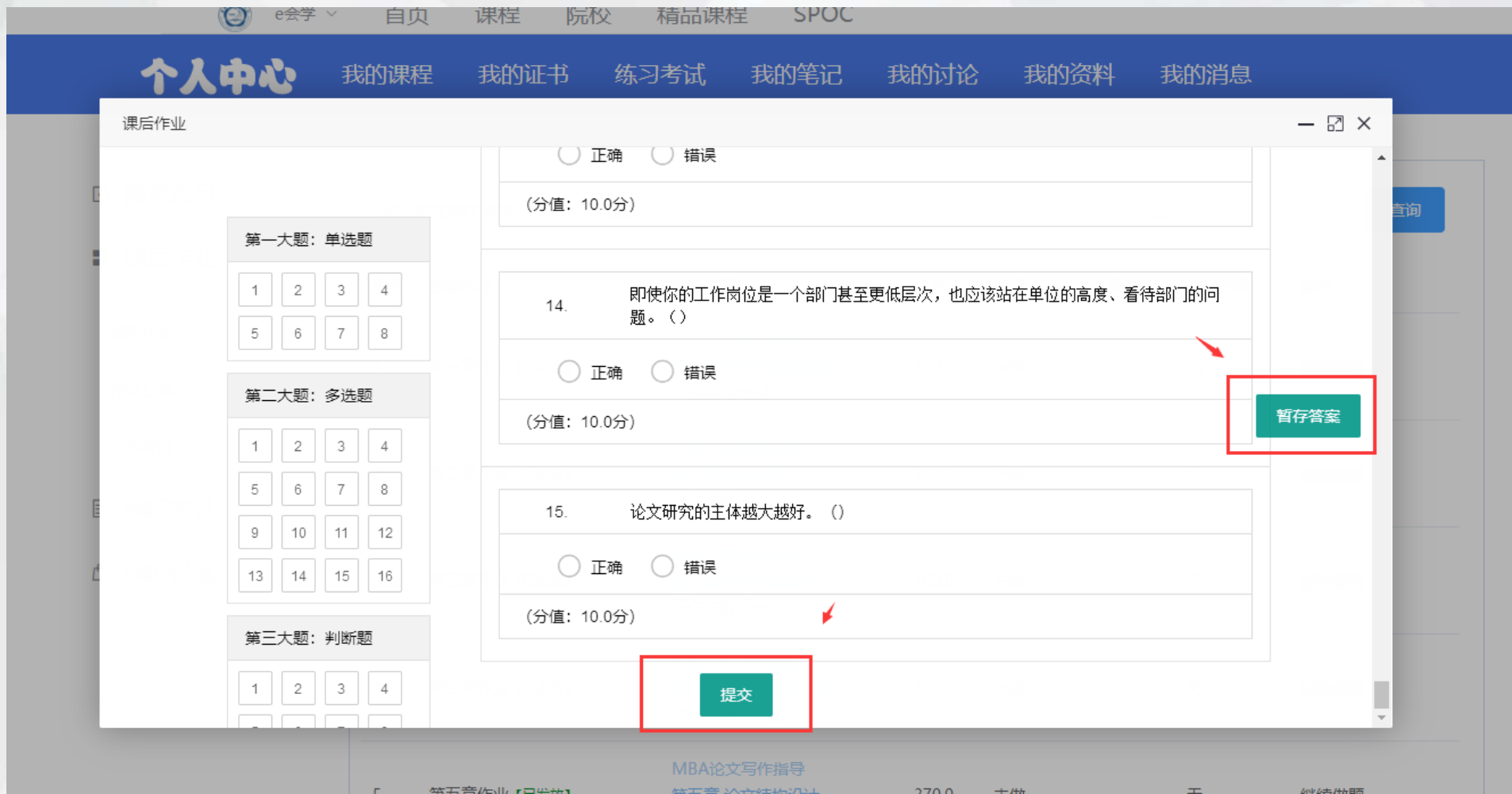
查询

序号	试卷名称	试卷来源	总分	状态	得分	提交时间	操作
1	第一章作业【已发放】	MBA论文写作指导 第一章 MBA论文概述 MBA论文概述	390.0	未做		无	继续做题
2	第二章作业【已发放】	MBA论文写作指导 第二章 论文选题 论文选题	240.0	未做		无	继续做题
3	第三章作业【已发放】	MBA论文写作指导 第三章 研究方案设计 研究方案设计	100.0	未做		无	继续做题
4	第四章作业【已发放】	MBA论文写作指导 第四章 资料收集与调查 资料收集与调查	220.0	未做		无	继续做题
5	第五章作业【已发放】	MBA论文写作指导 第五章 论文结构设计 论文结构设计	370.0	未做		无	继续做题

1. 点击继续做题

4.学生端如何做作业？

(2) 电脑端登录个人账户——个人中心——练习考试——课后作业——课程作业——继续做题——可暂存答案、提交



5. 学生端如何做试卷？

电脑端登录个人账号——个人中心——练习考试——我的考试——继续做题

个人中心

我的课程

我的证书

练习考试

我的笔记

我的讨论

我的资料

我的消息

随堂练习

课后作业

我的考试

我的考试

我的错题

面向对象程序设计(C#)

全部

输入查询内容

自

开始日期

至

结束日期

查询

序号	试卷名称	试卷来源	总分	状态	得分	提交时间	操作
1	考试02【已发放】	面向对象程序设计(C#) 考试02	100.0	未做		无	继续做题

共 1 条

10条/页

上一页

1

下一页

前往

1

页

6.互批作业学生如何进行互批？

电脑端登录个人账号——个人中心——练习考试——课后作业——互批作业，即可进行操作

个人中心

我的课程

我的证书

练习考试

我的笔记

我的讨论

我的资料

我的消息

随堂练习

课后作业

课程作业

互批作业

分享专区

我的考试

我的错题

所有课程

输入查询内容

自

开始日期

至

结束日期

查询

序号	作业名称	作业来源	互评开始时间	互评截止时间	待批个数	操作
1	hu	医学微生物 第0章 绪论 222	无	无		查看详情
2	互评作业	测试试卷缓存0523 仅此一个节0523	无	无		查看详情

共 2 条

10条/页

上一页

1

下一页

前往

1

页

7.学生如何申请证书?

电脑登录网页端——个人中心——我的证书——申请证书——填写申请证书的课程名称、申请理由并提交申请

The screenshot shows the '个人中心' (Personal Center) interface. The '我的证书' (My Certificates) tab is selected. On the left sidebar, '申请证书' (Apply for Certificate) is highlighted. The main content area is titled '申请证书' and contains the following elements:

- 1. 输入申请证书的课程名称**: A red arrow points to the '课程名称' (Course Name) dropdown menu, which currently displays '请选择可以申请的课程' (Please select a course you can apply for).
- 2. 填写申请理由**: A red arrow points to the '申请理由' (Reason for Application) text input field.
- 3. 提交申请**: A red arrow points to the '提交申请' (Submit Application) blue button.

8. 学生如何发表讨论？

电脑端登录个人账号——个人中心——我的课程——
点击需学习课程的课程封面——在小节视频播放框下的讨论框
中，可发表讨论——并可对讨论进行点赞和评论

该截图展示了课程页面的讨论功能。界面顶部有导航栏，包含“首页”、“手机版”以及搜索框。左侧为课程目录，其中“第一节 安装开发工具”被红色框选中。右侧为课程视频播放区域，下方有“章节”、“作业”、“笔记”等按钮。底部为讨论区，包含“内容简介”、“笔记”、“讨论”、“课程讲义”、“课程进度”等标签。讨论区上方有一个输入框，下方有“全部评论”、“老师参与”等按钮。右侧推荐课程区域展示了“大学计算机基础”和“计算机应用基础”等课程。

